

Via mail  
[ripaeng@tin.it](mailto:ripaeng@tin.it)

Prot. da citare nella risposta  
Vs. Rif. Vs.off. del 08.02.2026  
Ns. Rif. Ste

Spett.le Studio  
Arch. MAURIZIO LONGHINI  
Via G. Faggin, 4  
36100 VICENZA

Prot. SIA prec.  
Grumolo delle Abbadesse, 01.04.2026

**Oggetto: ordine n. 2025/064**

Trasmettiamo il presente ordine, in riferimento al Vs. preventivo suindicato, per:

Affidamento della predisposizione della pratica edilizia e della documentazione amministrativa necessaria, da presentare presso gli uffici del Comune di Grumolo delle Abbadesse (VI), per lo spostamento del cancello di ingresso e realizzazione della recinzione perimetrale su lotti acquisiti all'interno della discarica rifiuti

**Vi sarà riconosciuto l'importo complessivo pari ad €. 1.500,00, oltre al contributo CPA e IVA al 22%.**

Pagamento: a mezzo di bonifico bancario, alla presentazione della documentazione.

Tutti i movimenti finanziari ed i pagamenti relativi all'appalto dovranno rispettare gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari previsti dall'art. 3 della Legge 13/8/2010 n. 136.

Si informa che S.I.A. Srl è soggetta al regime IVA cd. di scissione dei pagamenti, ai sensi dell'art. 17-ter del D.P.R. 633/72.

Ai fini della fatturazione elettronica si informa che il nostro codice univoco è **SUBM70N**.

Il codice CIG attribuito dall'ANAC al presente affidamento è: BB1744E122

INFORMATIVA AI FORNITORI AI SENSI DELL'ARTICOLO 13 DEL REGOLAMENTO UE 2016/679

Ai sensi e in conformità con quanto previsto dall'articolo 13 del Regolamento UE n. 679/2016, Società Intercomunale Ambiente Srl, in qualità di titolare del trattamento,

Pagina 1 di 2

informa che nel rispetto della normativa vigente in materia di protezione dei dati personali e senza necessità di uno specifico consenso da parte dell'Interessato, i Dati archiviati e raccolti dalla Società per i seguenti fini:

- 1) adempimento a obblighi contrattuali, esecuzione e/o stipulazione del contratto col Fornitore e/o gestione di eventuali misure precontrattuali;
- 2) assolvimento ad eventuali obblighi normativi, alle disposizioni fiscali e tributarie derivanti dallo svolgimento dell'attività d'impresa e a obblighi connessi ad attività amministrativo-contabili, saranno trattati esclusivamente in relazione alle indicate finalità; il trattamento dei Dati avviene mediante strumenti manuali, informatici e telematici con logiche strettamente correlate alle finalità stesse e, comunque, con modalità tali da garantire la riservatezza e la sicurezza dei Dati stessi, oltre al rispetto degli obblighi specifici sanciti dalla normativa.

I Dati saranno trattati dalla Società solo ove ciò si riveli necessario a eseguire correttamente il contratto o previsioni contenute in accordi e/o contratti collettivi e/o leggi, e conservati per la durata prevista dalle vigenti normative, con l'osservanza degli obblighi contrattuali, previsti per legge, di conservazione dei dati.

I Dati saranno trattati nel rispetto del principio di liceità, correttezza pertinenza e non eccedenza, secondo quanto disposto dalla normativa in materia di protezione dei dati personali.

I Dati saranno trattati da personale incaricato del trattamento, ai sensi del Regolamento, in ragione dell'espletamento delle proprie mansioni lavorative.

Cogliamo l'occasione per porgere distinti saluti.

DOCUMENTO FIRMATO DIGITALMENTE  
L'AMMINISTRATORE DELEGATO  
(dott. Claudio Buniato)

Firmato digitalmente da:  
CLAUDIO BUNIATO  
Data: 02/04/2026 17:56:55